

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Тегинская средняя общеобразовательная школа»**

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА**

**Наставники:** Петухова Л.В.

**Наставляемый:** Тыманова А.Г.

## **Содержание**

### **I. Пояснительная записка**

- 1.1. Цель и задачи программы наставничества
- 1.2. Участники программы
- 1.3. Форма наставничества
- 1.4. Срок реализации программы наставничества
- 1.5. Промежуточные и планируемые результаты
- 1.6. Режим и формы работы

### **II. План мероприятий программы наставничества**

- 2.1. Основные направления наставнической деятельности

## **I. Пояснительная записка**

В условиях модернизации системы российского образования приоритетом является развитие кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников.

Наставничество - составная часть методической работы образовательной организации по совершенствованию педагогического мастерства работников, включающую работу с молодыми специалистами; деятельность по адаптации педагогических кадров в новой организации; работу с педагогическими кадрами при вхождении в новую должность; организацию работы с кадрами по итогам аттестации; обучение при введении новых технологий и инноваций; обмен опытом между членами педагогического коллектива.

### **1.1. Цель и задачи программы наставничества**

**Цель программы** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в школе и осуществления воспитательной работы с классным коллективом

#### **Задачи программы:**

1. Выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
2. Создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
3. Мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
4. Оказать помощь в ведении документации учителя.
5. Привить наставляемому интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в педагогическом коллективе школы.

### **1.2. Участники программы**

<b>Сведения о наставляемом</b>	
ФИО наставляемого	Тыманова Анастасия Геннадьевна
Должность	преподаватель
<b>Сведения о наставнике (наставниках)</b>	
ФИО наставника	<b>Петухова Лилия Валентиновна</b>
Должность	преподаватель

**1.3. Срок реализации программы наставничества** - 12 месяцев.

**1.4. Форма наставничества** – преподаватель – преподаватель, традиционная форма наставничества

#### **1.5. Промежуточные и планируемые результаты:**

1. Успешная адаптации молодого педагога в школе

2. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса
3. Обеспечение непрерывного повышения качества преподавания
4. Совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
5. Использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
6. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

### **1.6. Режим и формы работы – очный (онлайн, смешанный).**

**Формы работы** – организационные совещания, обучающие семинары-практикумы, мастер-классы, индивидуальные консультации, анализ собственной деятельности, самообразование.

## **II. План мероприятий программы наставничества**

### **2.1. Основные направления наставнической деятельности.**

Этапы и сроки	Мероприятия
Погружение Организационный (август-сентябрь)	Организация наставничества. Диагностика и выявление проблем. Анализ целевых установок при создании программы и разработка стратегии основных направлений работы с наставляемым. Формирование плана действий по реализации стратегии и утверждении его на заседании методического объединения
Разворачивание деятельности (октябрь-май)	Работа с наставляемым по плану. Посещение уроков и их анализ. Корректировка отдельных элементов работы. Применение интерактивных методов обучения. Формирование профессиональной компетенции: Обучающий семинар по теме «Основные типы уроков в школе совместной деятельности»; Мастер - класс «Целесообразность и место использования разных типов уроков (разработка упражнения и задания)»; Индивидуальные консультации по теме «Технологические карты уроков (по типам уроков) в течение года»; Семинар – практикум по теме «Анализ урока-задания»; Семинар – практикум по теме «Анализ урока с элементами проблематизации»; Открытый показ образовательной деятельности и обмен опытом на уроке январь; Семинар – практикум по теме «Разработать и апробировать технологические карты уроков».
Рефлексия (май-июнь)	Защита методического продукта на заседании методического объединения. Диагностика и самодиагностика педагогической деятельности. Подведение итогов работы и создания перспективного плана развития педагога на следующий год.